

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом по Бочечківському
НВК "ЗОШ I-III ст. - ДНЗ"
Бочечківської сільської ради
від 03.09.2019 № 257-ОД

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Загальні правила поведінки

1. Здобувач освіти приходить до закладу за 15-20 хвилин до початку занять, чистий і охайний, займає своє робоче місце з першим дзвінком, готує все необхідне навчальне приладдя.
2. Не можна приносити на територію закладу освіти з будь-якою метою й використовувати будь-яким способом зброю, в т.ч. ножі, вибухові, вогнебезпечні речовини; спиртні напої, сигарети, наркотики та інші одурманюючі засоби й отрути.
3. Забороняється вживання непристойних виразів і жестів.
4. Не можна без дозволу педагогів (за узгодженням з батьками) йти зі школи та її території в урочний час.
5. У разі пропуску занять до 3-х днів учень зобов'язаний пред'явити класному керівнику довідку або записку від батьків (осіб, що їх замінюють) про причину відсутності на заняттях. У разі пропуску більше трьох днів учень зобов'язаний представити довідку з медичної установи.
6. Здобувач освіти повинен виявляти повагу до старших, піклуватися про молодших. Школярі поступаються дорогою дорослим, старші – молодшим, хлопчики – дівчаткам.
7. Поза межами закладу освіти учні поведуться скрізь і усюди так, щоб не принизити свою честь і гідність, не заплямувати добре ім'я школи.
8. Здобувачі освіти бережуть майно школи, охайно ставляться як до свого, так і до чужого майна, дотримуються чистоти і порядку на території закладу.
9. До учнів, які привласнили чужі речі, будуть застосовані дисциплінарні стягнення. У разі спричинення збитку чужому майну, батьки учнів, які заподіяли збиток, несуть матеріальну відповідальність.
10. Здобувачі освіти, які знайшли втрачені або забуті, на їхню думку, речі, повинні здати черговому вчителю.
11. Фізична конфронтація, залякування і знущання є неприпустимими формами поведінки.
12. Не дозволяється користуватися мобільним телефоном, іншими гаджетами на уроках, лише використовувати для пошуку необхідної інформації за дозволом вчителя.
13. Здобувач освіти зобов'язаний виконувати домашні завдання в терміни, встановлені шкільною програмою.
14. Щодня вести запис домашніх завдань в щоденнику, гаджетах.
15. Приносити на заняття всі необхідні підручники, щоденник, зошити, письмове приладдя, інструменти, робочий і спортивний одяг.

Поведінка здобувачів освіти на уроках

1. Під час уроку не можна шуміти, відволікатися самому і відволікати інших товаришів від занять розмовами, іграми й іншими справами, що не стосуються уроку.
2. Якщо під час занять здобувачу освіти необхідно вийти з класу, то він повинен попросити дозволу у вчителя, піднявши руку.
3. Якщо здобувач освіти хоче поставити питання вчителю або відповісти на питання вчителя, він піднімає руку.
4. Під час уроку учень має право ставити питання вчителю, якщо не зрозумів матеріал під час пояснення.
5. Учень має право в коректній формі відстоювати власну думку і свої переконання при обговоренні різних спірних і неоднозначних питань.

Поведінка здобувачів освіти в закладі на перервах

Під час перерви здобувач освіти зобов'язаний:

1. підтримувати чистоту і порядок на своєму робочому місці;
2. вийти з класу, якщо попросить учитель;
3. реагувати на зауваження чергового учня чи учителя.
4. Час перерви – особистий час кожного здобувача освіти. Він може його проводити по своєму розумінню, проте, не повинен заважати іншим.
5. Під час перерви учні можуть вільно переміщатися по приміщенню та території закладу, окрім тих місць, де їм заборонено знаходитися в цілях безпеки (горище, підвал, складування дров).
6. Під час перерв забороняється бігати по сходах, поблизу вікон і в інших місцях, непристосованих для ігор.
7. Під час перерв забороняється штовхати один одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу.
8. У школі категорично забороняється тютюнопаління.
9. Категорично заборонено самовільно розкривати вікна, сидіти на підвіконнях чи виглядати у відкриті вікна.
10. На перервах здобувачі освіти можуть звернутися до свого класного керівника, чергового учителя, дирекції закладу за допомогою, якщо проти них здійснюються протиправні дії.

Поведінка здобувачів освіти в їдальні

1. Під час обіду в їдальні належить дотримуватися добросусідських взаємин і поводитися пристойно.
2. Здобувачі освіти повинні шанобливо ставитись до працівників їдальні.
3. Учні приходять в їдальню після закінчення уроку у визначений час.
4. Розмовляти під час обіду слід неголосно, щоб не турбувати тих, хто їсть поряд.
5. Учні прибирають посуд після прийому їжі.
6. Здобувачі освіти дбайливо ставляться до майна шкільної їдальні.
7. Забороняється приходити в їдальню у верхньому одязі.

Рекомендації до зовнішнього вигляду здобувачів освіти

До школи здобувачі освіти повинні приходити в одязі, що відповідає дресс-коду:

1. одяг повинен відповідати зросту, виражати пошану господаря до самого себе і суспільства;
2. рекомендується не використовувати косметику і не носити прикраси на заняття;
3. спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний;
4. знаходитися в закладі у верхньому одязі без особливих на те причин не дозволяється;
5. на урочисті загальношкільні заходи учні приходять у святковому одязі.

Правила поведінки здобувачів освіти під час екскурсії

1. Під час слідування до місця перебування та назад дотримуватися правил дорожнього руху, не виходити на проїжджу частину.
2. Без дозволу керівника групи не залишати місця перебування.
3. У разі поганого самопочуття негайно повідомити керівника групи.
4. Дотримуватися правил пристойної поведінки та виконувати розпорядження керівника групи.
5. Дотримуватися правил протипожежної безпеки під час розведення вогнища.
6. Не торкатися незнайомих предметів, які можуть бути вибухонебезпечними.
7. Паління, вживання алкогольних напоїв та купання в річці суворо заборонені.

Обов'язки чергового в класі

1. Чергові призначаються відповідно до графіка чергування в класі.
2. Черговий здобувач освіти здає й приймає клас.
3. Чергові допомагають вчителю підготувати клас до наступного уроку, роблять посильне прибирання класної кімнати.
4. Під час перерви черговий учень (учні) провітрює клас, допомагає вчителю розвісити навчальний матеріал для наступного уроку, роздає зошити за проханням учителя.
5. Наприкінці робочого дня чергові учні готують клас для наступного робочого дня.